



PROREKTOR DS. STUDENCKICH I JAKOŚCI KSZTAŁCENIA
UNIWERSYTETU KAZIMIERZA WIELKIEGO W BYDGOSZCZY

ul. Jana Karola Chodkiewicza 30, p. 4, 85-064 Bydgoszcz NIP 554 264 75 68
fax 52 341 47 72 tel. 52 341 93 19 e-mail: dydaktyk@ukw.edu.pl

Bydgoszcz, dnia 25 marca 2020 r.

Szanowni
Nauczyciele Akademy, Studenci i Doktoranci
Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy

Szanowni Państwo,

działając w ramach rekomendacji i przepisów prawa wydawanych przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego oraz w oparciu o dotychczasowe działania władz Uniwersytetu pragnę przedstawić zalecenia dotyczące realizacji zajęć w formie pracy zdalnej. Jednocześnie pragnę zaznaczyć, iż zgodnie ze stanowiskiem MNiSW powinniśmy realizować tylko te zajęcia, których efekty uczenia się jesteśmy w stanie zrealizować przy pomocy pracy zdalnej. Zajęcia praktyczne (w tym szczególnie praktyki) lub takie, które wymagają bezpośredniego kontaktu ze studentem lub których realizacja wymaga szerszego udziału całej grupy studentów powinny być zrealizowane w terminie późniejszym, tj. po zakończeniu epidemii koronawirusa i przywróceniu normalnego funkcjonowania Uczelni. Pragnę nadmienić, iż realizacja zajęć w formie zdalnej (szczególnie u osób prowadzących zajęcia na podstawie umowy cywilno-prawnej) wymaga dokumentowania pracy, a jej wykonanie powinno umożliwić weryfikację osiągnięcia założonych efektów.

Forma prowadzenia poszczególnych zajęć powinna być ustalana przez prowadzącego w porozumieniu z odpowiednimi zastępcami kierowników podstawowej jednostki organizacyjnej ds. kształcenia. Prowadzący powinien poinformować grupę studentów o formie i terminie realizacji zajęć. W celu zapewnienia kontaktu z prowadzącym prosimy o używanie adresu e-mail w systemie USOS. Jest to podstawowa forma kontaktu prowadzących ze studentami.

Dział Jakości i Organizacji Kształcenia jest do Państwa dyspozycji i dołoży wszelkich starań, aby ułatwić Państwu funkcjonowanie w tej zmienionej rzeczywistości Uniwersytetu. Jednocześnie zachęcam do wsłuchiwanie się w propozycje samych studentów co do realizacji zajęć ponieważ tylko w ten sposób każdy z nauczycieli jest w stanie indywidualnie ocenić

zalety i wady narzędzi technologicznych, którymi zechce się posługiwać w czasie realizacji zajęć w formie zdalnej.

Narzędzia dostępne na uczelni:

1. systemie **USOSweb** – możliwość przesyłania załączników w różnym formacie do studentów przypisanych do określonych zajęć

2. Platforma edukacyjna **Moodle UKW** <https://nowemoodle.ukw.edu.pl/>

Platforma jest dostępna wyłącznie dla osób posiadających konto pocztowe w domenie UKW. Nauczyciele, którzy posiadają na platformie konto i odbyli stosowne szkolenie mogą wykorzystywać założone kursy (ewentualnie dodać kolejne).

Nauczyciele akademicy, którzy nie przeszli szkolenia z zakresu prowadzenia zajęć z wykorzystaniem platformy Moodle UKW, proszeni są o zastosowanie innych dostępnych sposobów komunikacji ze studentami. Sprawne korzystanie z narzędzia kształcenia on-line wymaga odbycia szkolenia metodycznego przez nauczycieli i studentów.

Ogólnodostępne narzędzia możliwe do wykorzystania w komunikacji ze studentami:

1. Platforma do prowadzenia zajęć online. Proste dodawanie zajęć. Funkcje asynchroniczne: projekt, projekt-test, pytanie, materiał, czat. Możliwość oceniania online.

Powiązanie z Kalendarzem Google i z Dyskiem Google.

Strona pomocy:

<https://support.google.com/hangouts?hl=pl&authuser=0#topic=6386410>

GOOGLE CLASSROOM

<https://classroom.google.com/>

2. Platforma do tworzenia webinarów i wideokonferencji, wersja darmowa, do 20 uczestników w pokoju, 3 prelegentów. Intuicyjna obsługa.

Informacje:

<https://myownconference.pl/blog/pl/index.php/krok-po-kroku>

<https://myownconference.pl/blog/pl/index.php/jak-zaczac-transmisje>

MY OWN CONFERENCE

<https://myownconference.pl/>

3. Aplikacja do tworzenia spotkań internetowych, wideokonferencji i czatu. Darmowa wersja podstawowa.

Pomoc: <https://support.zoom.us/hc/en-us/categories/200101697>

PLATFORMA ZOOM MEETINGS

<https://zoom.us/meetings>

4. Narzędzie pracy zespołowej. Do założenia nowego konta należy użyć adresu mailowego innego niż adres w domenie UKW

Microsoft Teams

<https://products.office.com/pl-pl/microsoft-teams/group-chat-software>

<https://support.office.com/pl-pl/article/microsoft-teams-w-wersji-bezpiecznej-%e2%80%94-zapraszamy-6d79a648-6913-4696-9237-ed13de64ae3c?ui=pl-PL&rs=pl-PL&ad=PL>

5. Platformy do gromadzenia zasobów edukacyjnych, materiałów przedmiotowych:
Google Drive – pozwala na przesyłanie plików programów word i excel, darmowy, nie posiada ograniczeń wielkości ani ilości użytkowników danego pliku. Poza samym dostępem do materiałów umożliwia ich wspólne edytowanie i uzupełnianie. Dostępny po zalogowaniu do konta Google. **OneDrive** – aplikacja dostępna w Microsoft Office 365, pozwala na gromadzenie i udostępnianie plików dowolnej liczbie osób. Korzystanie możliwe po zalogowaniu do konta Microsoft Office 365

MNiSW poleca ponadto najprostsze narzędzia oferowane przez Google, Skype, You Tube, Facebook, Messenger.

W czasie pracy zdalnej warto wykorzystywać otwarte zasoby edukacyjne:

Wolne Lektury: <https://wolnelektury.pl/>

Darmowa biblioteka literatury pięknej w dobrym opracowaniu, dostępnej w domenie publicznej, ponad 5 571 utworów dostępnych do czytania online lub w kilku formatach (HTML , TXT , PDF, EPUB, MOBI, FB2), także w formie audiobooków.

Polona: <https://polona.pl/>

Największa biblioteka cyfrowa w Polsce, administrowana przez Bibliotekę Narodową, uzupełniana na bieżąco i codziennie powiększająca swoje zbiory.

Interaktywne muzea

większość muzeów udostępnia swoje kolekcje w całości lub części do zwiedzania online. Poniżej lista dostępnych zbiorów (która nie wyczerpuje katalogu zbiorów dostępnych online):

<https://www.centrepompidou.fr/en/Collections/Masterpieces>

<https://www.museodelprado.es/en/the-collection/art-works>

<https://www.museoreinasofia.es/en/collection>

<https://www.fine-arts-museum.be/fr/la-collection/>

<https://www.louvre.fr/en/visites-en-ligne>

<https://www.musee-orsay.fr/en/tools/video-gallery/video-gallery.html>

Polecamy ponadto korzystanie z licznych repozytoriów uniwersyteckich

Prorektor ds. Studenckich
i Jakości Kształcenia
Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego
Benedykt Odyga
dr hab. Benedykt Odyga, prof. uczelni